

Số: /TM-BVP

Hà Giang, ngày tháng 02 năm 2025

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ in ấn tài liệu, biểu mẫu, sổ sách

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-SYT ngày 23 tháng 12 năm 2024 của Sở Y tế Hà Giang về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế hiện tại Bệnh viện Phổi Hà Giang có nhu cầu in ấn biểu mẫu, sổ sách, giấy tờ phục vụ cho công tác chuyên môn;

Bệnh viện Phổi có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, làm dự toán mua sắm mặt hàng biểu mẫu, sổ sách, giấy tờ cho bệnh viện với nội dung cụ thể như sau.

I. Thông tin của đơn vị báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Phổi Hà Giang - Địa chỉ: tổ 3 phường Minh Khai TP Hà Giang

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Cử nhân điều dưỡng Nguyễn Thị Quế, SĐT: 0397087648.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá: Gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện về địa chỉ: Phòng Kế hoạch tổng hợp - Bệnh viện Phổi Hà Giang, Đ/c: Tổ 3, Phường Minh Khai, TP Hà Giang, tỉnh Hà Giang.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Trong vòng 7 ngày kể từ ngày Thư mời được đăng tải trên Trang thông tin điện tử (Website) của Bệnh viện

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: đến hết 31 tháng 12 năm 2025 kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục hàng hoá cần báo giá, yêu cầu tiêu chuẩn, chất lượng.

- Chi tiết tại **Phụ lục số I**

2. Địa điểm cung cấp, vận chuyển.

- Địa điểm cung cấp: Bệnh viện Phổi Hà Giang - Tổ 3 phường Minh Khai TP Hà Giang

- Các yêu cầu về vận chuyển, cung cấp: Đóng vào hộp bìa cứng, không bị ẩm ướt, rách nát.

3. Thời gian giao hàng dự kiến: Từ khi ký hợp đồng đến hết tháng 12 năm 2025; giao hàng theo từng đợt theo yêu cầu của Bệnh viện Phổi, giao hàng sau 3-5 ngày trong giờ hành chính, khi đơn đặt hàng được chấp nhận.

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: Thanh toán bằng hình thức chuyển khoản sau mỗi đợt giao - nhận hàng.

5. Các thông tin khác:

- Tình trạng hàng hóa: Mới 100% chưa qua sử dụng;
- Biểu mẫu, sổ sách, giấy tờ in ấn theo mẫu/maket của Bệnh viện Phổi cung cấp.

- Thời gian bảo hành: 12 tháng kể từ ngày giao, nhận tài liệu, biểu mẫu

Các đơn vị cung cấp bản chào giá kèm theo các tài liệu chứng minh về năng lực thực hiện của cơ sở kinh doanh dịch vụ. Báo giá Có chữ ký của người đại diện theo pháp luật và có đóng dấu. Trường hợp ủy quyền phải gửi kèm giấy ủy quyền ký báo giá.

-Mẫu báo giá: Theo ***Phụ lục số II*** đính kèm

Bệnh viện Phổi Hà Giang rất mong nhận được báo giá và các tài liệu liên quan của các nhà cung cấp và cảm ơn sự hợp tác của quý đơn vị.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Bệnh viện Phổi
- Lưu: VT; KHTH; TCKT; HS mua sắm.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Văn Tài

PHỤ LỤC I: DANH MỤC HÀNG HOÁ

(Kèm theo Thư mời báo giá số: /TM-BVP ngày tháng 02 năm 2025
của Bệnh viện Phổi

Số TT	Tên hàng hóa	Tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Khuôn khổ/ cm	Số trang	Số lượng	Ghi chú
1	Hồ sơ điều dưỡng	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Quyển	21x30	4	1300	
2	Công khai thuốc	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	5000	
3	Phiếu chăm sóc cấp 2, cấp 3	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	10000	
4	Phiếu công khai vật tư y tế	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	4000	
5	Phiếu theo dõi truyền dịch	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	3000	
6	Phiếu sàng lọc đánh giá dinh dưỡng	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	1500	
7	Phiếu hướng dẫn chế độ dinh dưỡng cho người bệnh nội trú	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	1500	
8	Phiếu bàn giao người bệnh chuyển khoa(Bác sĩ)	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	500	
9	Phiếu bàn giao người bệnh chuyển khoa(Điều dưỡng)	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	500	
10	Giấy cam kết ra viện không theo chỉ định của bác sĩ	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
11	Giấy cam kết chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
12	Giấy cung cấp thông tin và cam kết nhập viện nội trú	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	1500	
13	Phiếu cung cấp thông tin người bệnh tại khoa hồi sức tích cực	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
14	Phiếu Tư vấn giáo dục sức khỏe cho người bệnh nội trú	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	1500	
15	Phiếu nhận định phân loại người bệnh tại khoa cấp cứu	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
16	Giấy cam kết từ chối sử dụng dịch vụ khám, chữa bệnh	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
17	Phiếu nhận định ban đầu vào viện tại các khoa nội trú	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	1500	
18	Phiếu điện tim	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	30x42	2	1500	
19	Giấy cam kết phẫu thuật, thủ thuật và gây mê hồi sức	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	1500	
20	Phiếu điều trị có kiểm soát	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche	Tờ	21x30	2	500	

21	Phiếu điều trị lao kháng thuốc	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche	Tờ	30x45	2	50	
22	Phiếu gây mê hồi sức	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	500	
23	Phiếu Phẫu thuật – thủ thuật	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	500	
24	Phiếu đồng ý xét nghiệm HIV	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	1000	
25	Phiếu khai thác tiền sử dị ứng	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	15x21	1	1500	
26	Phiếu thử phản ứng thuốc	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	300	
27	Phiếu khảo sát sự hài lòng của người bệnh nội trú	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	4	1000	
28	Phiếu khảo sát sự hài lòng của người bệnh ngoại trú	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	4	150	
29	Bảng kiểm an toàn điện quang	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
30	Tài liệu tư vấn dinh dưỡng cho NB suy dinh dưỡng	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
31	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật đo chỉ số sinh tồn	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	3	500	
32	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật lấy máu tĩnh mạch xét nghiệm	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	300	
33	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật tiêm bắp	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	300	
34	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật tiêm tĩnh mạch	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	300	
35	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật truyền tĩnh mạch	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	300	
36	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật tiêm dưới da	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	200	
37	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật cho người bệnh thở Oxy	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	300	
38	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật hướng dẫn người bệnh lấy đờm làm xét nghiệm	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	200	
39	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật thay băng rửa vết thương	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	1	100	
40	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật phụ giúp bác sỹ chọc dịch màng phổi	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	100	
41	Đơn thuốc	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	15x21	1	500	
42	Vỏ bệnh án Nội khoa	Bìa Duplex 200, Giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng gáy	Quyển	21x30	8	1300	Bao gồm cả bìa

43	Vỏ bệnh án nhi khoa	Bìa Duplex 200, Giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng gáy	Quyển	21x30	8	100	Bao gồm cả bìa
44	Vỏ Bệnh án ngoại trú	Bìa Duplex 200, Giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng gáy	Quyển	21x30	8	100	Bao gồm cả bìa
45	Sổ bình bệnh án	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa
46	Sổ sinh hoạt hội đồng người bệnh	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	104	4	Bao gồm cả bìa
47	Sổ tổng hợp thuốc hàng ngày	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	70	Bao gồm cả bìa
48	Sổ hợp giao ban	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	60	Bao gồm cả bìa
49	Sổ mời hội chẩn	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	104	10	Bao gồm cả bìa
50	Sổ trích biên bản hội chẩn	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	10	Bao gồm cả bìa
51	Sổ bàn giao người bệnh chuyển viện	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	104	4	Bao gồm cả bìa
52	Sổ Giao nhận hồ sơ bệnh án	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	104	4	Bao gồm cả bìa
53	Sổ bàn giao thuốc thường trực	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa
54	Sổ bàn giao dụng cụ thường trực	Bìa ngoại màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa

55	Sổ thường trực	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	20	Bao gồm cả bìa
56	Sổ theo dõi thuốc hướng thần, gây nghiện	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	4	Bao gồm cả bìa
57	Sổ kiểm tra	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	10	Bao gồm cả bìa
58	Sổ đi buồng	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	10	Bao gồm cả bìa
59	Sổ báo cáo công tác tháng	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa
60	Sổ khám bệnh, chữa bệnh	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	24	500	Bao gồm cả bìa
61	Túi đựng phim X- Quang	Giấy Kraft 70, cắt dán thành phẩm	Túi	39x54	4	1500	
62	Sổ bàn giao người bệnh vào khoa	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	104	10	Bao gồm cả bìa
63	Sổ nhật ký vệ sinh	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	20	Bao gồm cả bìa
64	Sổ theo dõi chỉ số sinh tồn	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	10	Bao gồm cả bìa
65	Sổ Thủ thuật	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa
66	Sổ giao nhận bệnh phẩm	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa
67	Sổ góp ý của người bệnh	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	15x21	104	4	Bao gồm cả bìa

68	Sổ quản lý sửa chữa thiết bị y tế	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	10	Bao gồm cả bìa
69	Sổ bình đơn thuốc	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	3	Bao gồm cả bìa
70	Sổ bàn giao quần áo bẩn	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	15	Bao gồm cả bìa
71	Sổ bàn giao quần áo sạch	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	15	Bao gồm cả bìa
72	Tranh quy trình rửa tay thường quy	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche, dán Decal	Tờ	30X45	1	10	
73	Tranh hướng dẫn phân loại chất thải y tế	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche, dán Decal	Tờ	40x50	1	10	
74	Tranh quy trình ứng phó sự cố chất thải y tế	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche, dán Decal	Tờ	28x43	1	10	
75	Tranh hướng dẫn xử lý sự cố do chất thải y tế (Mặt 1)	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche, dán Decal	Tờ	30x45	1	6	
76	Tranh hướng dẫn xử lý sự cố do chất thải y tế (Mặt 2)	In màu, kỹ thuật số trên giấy Couche, dán Decal	Tờ	30x45	1	6	
77	Tờ roi truyền thông giáo dục sức khỏe cho người bệnh	In màu, kỹ thuật số	Tờ	21x30	2	60	
78	Tờ roi truyền thông giáo dục sức khỏe cho người bệnh	In màu, kỹ thuật số	Tờ	30x45	2	40	
79	Sổ bình hồ sơ điều dưỡng	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	5	Bao gồm cả bìa
80	Sổ phiếu cuộc đồ cho người bệnh	Bìa ngoài màu,giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	200	5	Bao gồm cả bìa
81	Bảng kiểm xanh, sạch, đẹp	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	4	200	
82	Bảng kiểm 5S	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	4	200	

83	Tiêu chuẩn kiểm tra tư vấn GDSK, chăm sóc tinh thần, vệ sinh cá nhân và PHCN cho người bệnh tại các khoa lâm sàng	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
84	Tiêu chuẩn kiểm tra theo dõi, đánh giá người bệnh và ghi chép, hồ sơ chăm sóc của người bệnh tại các khoa lâm sàng	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	300	
85	Tiêu chuẩn kiểm tra việc chuẩn bị người bệnh có chỉ định thủ thuật	Định lượng 70 gsm, độ trắng 90	Tờ	21x30	2	100	
86	Sổ theo dõi chế độ ăn bệnh lý cho người bệnh	Bìa ngoại màu, giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	8	Bao gồm cả bìa
87	Sổ tư vấn chế độ dinh dưỡng cho người bệnh	Bìa ngoại màu, giấy định lượng 70 gsm, độ trắng 90, đóng quyển	Quyển	21x30	104	8	Bao gồm cả bìa
	Tổng: 87 biểu mẫu						

PHỤ LỤC II
MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo Thư mời báo giá số: /TM-BVP ngày tháng năm 2025
của Bệnh viện Phổi Hà Giang)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Giang, ngày tháng năm 2025

TÊN CÔNG TY:

Địa chỉ :.....

Mã số thuế:

Điện thoại:.....

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện phổi Hà Giang

Căn cứ vào nhu cầu của quý khách hàng, chúng tôi gửi báo giá các nặt hàng cụ thể như sau:

Đơn vị tính : Đồng việt nam

TT	Hàng hóa, dịch vụ	Tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị	Khuôn khổ/ cm	Số trang	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1								
2								
3								
4								
5								
	Tổng cộng							

Đã bao gồm thuế và mọi loại phí

Bằng chữ:

Báo giá này có hiệu lực đến hết ngày 31/12/2025 kể từ ngày báo giá

Thời gian Bảo hành và thực hiện hợp đồng: 12 tháng

Cam kết : Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp

GIÁM ĐỐC

